

УТВЕРЖДАЮ:
директор МБОУ Анашенской СОШ №1
_____ В.Н. Горина

План устранения замечаний по результатам проверки МКДО
Анашенского детского сада филиала МБОУ Анашенской СОШ №1

№ п/п	Показатель		Срок устранения	Ответственные
1	Оценка качества основной образовательной программы ДОО	<ol style="list-style-type: none">1. Согласовать ООП ДО с родителями и внести согласование и подпись с родительским комитетом на титульный лист.2. Добавить возрастные характеристики детей.3. Внести изменения в Программу, связанные с СанПиН, программой воспитания.4. В содержательный раздел ООП ДО внести содержание коррекционной работы и инклюзивное образование.	<p>Июнь 2022 г.</p> <p>Май 2022 г.</p> <p>Май 2022 г.</p> <p>Май 2022 г.</p>	<p>Заведующий филиалом</p> <p>Заведующий филиалом Воспитатели Заведующий филиалом</p> <p>Заведующий филиалом Воспитатели</p>

		<p>5. В организационный раздел программы внести особенности традиционных праздников и мероприятий в соответствии с программой воспитания. Программу воспитания и план воспитательной работы вынести в приложение.</p> <p>6. Добавить в программу описание текста проведения диагностики и индивидуальной оценки развития ребенка.</p>	<p>Июнь 2022 г.</p> <p>Июнь 2022 г.</p>	<p>Заведующий филиалом Воспитатели</p> <p>Заведующий филиалом воспитатели</p>
2	Оценка ДОО в целом.	<p>1. Пересмотреть локально-нормативные акты учреждения и обновить их на официальном сайте организации.</p> <p>2. Разработать новый план повышения квалификации педагогов, график аттестации, структуру самоанализа педагога за отчетный год, индивидуальный образовательный маршрут педагога.</p> <p>3. Разработать раздел программы развития филиала и внести его в программу развития МБОУ Анашенской СОШ №1. (В</p>	<p>до 01.09.2022 г.</p> <p>до 01.09.2022 г.</p> <p>сентябрь 2022 г.</p>	<p>Заведующий филиалом</p> <p>Заведующий филиалом</p> <p>Директор школы Заведующий филиалом</p>

		<p>данном разделе предусмотреть финансирование, позволяющее обеспечить требуемые материально-технические условия).</p> <p>4. Обновить информацию на официальном сайте учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебный план, - положение о режиме занятий, - правила внутреннего трудового распорядка воспитанников, - программу воспитания с приложением календарного плана работы. <p>5. Создать приказ о создании рабочей группы ВСОКО, выставить положение о проведении ВСОКО на сайт организации.</p>	<p>до 01.09.2022 г.</p> <p>март 2022 г.</p>	<p>Заведующий филиалом</p> <p>Заведующий филиалом</p>
3	Оценка группы ДОО	<p>1. Усилить работу с воспитанниками по освоению письменной речи, развитию воображения, творческой активности и использованию информационных</p>	<p>до 01.09.2022 г.</p>	<p>Воспитатели</p>

		технологий. 2. Внести изменения в рабочие программы воспитателей.	август 2022 г.	Воспитатели
--	--	----------------------------------------------------------------------	----------------	-------------

Заведующий филиалом _____ О.В. Лалетина