

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
Анашенская средняя общеобразовательная школа № 1

ПРИКАЗ № 200

п. Анаш

от 18.08.2020 г

О начале нового 2020-2021
учебного года

В связи с неблагоприятной ситуацией, связанной с распространением новой коронавирусной инфекцией, с целью обеспечения санитарно – эпидемиологического благополучия в общеобразовательных организациях к новому 2020-2021 учебному году, руководствуясь п. 2 ст. 50 Федерального закона от 30.03.1999 г. № 25 – ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Закрепить за каждым классом отдельный учебный кабинет, в котором дети будут обучаться по всем предметам за исключением (ИЗО, трудового обучения, технологии, физики, химии, физической культуры)

Класс	Кабинет
1	Кабинет 1-03
2	Кабинет 1-05
3	Кабинет 1-04
4	Кабинет 2-02
5	Кабинет 2-03
6	Кабинет 1-02
7	Кабинет 2-04
8	Кабинет 2-05
9	Кабинет 2-01
10	Кабинет 1-01
11	Кабинет 2-06

2. Завхозу школы Радченко В.М. организовать проведение противоэпидемических мероприятий, включающие:
 - проведение генеральной уборки всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток непосредственно перед началом функционирования образовательного учреждения в срок до 31.08.2020 г.;
 - обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в учреждение, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;
 - проведение ежедневной влажной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей, генеральной уборки не реже одного раза в неделю (пятница);

- обеспечить постоянное наличие в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;
 - проводить регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного процесса и режима работы учреждения;
 - обеспечить работу сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами).
3. Проводить ежедневную термометрию с занесением ее результатов в журнал. В случае выявления у детей повышенной температуры тела или признаков респираторных заболеваний об этом незамедлительно поставить в известность родителей (законных представителей) – ответственные классные руководители.
4. Определить отдельное помещение для изоляции обучающихся и взрослых с признаками инфекционных заболеваний – медицинский кабинет.
5. С 01.09.2020 года соблюдать масочный режим следующим сотрудникам школы:
- работникам пищеблока;
 - обслуживающему персоналу;
 - водителям автобуса;
 - сопровождающим при подвозе учащихся;
6. Работникам пищеблока осуществлять мытье посуды ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



В.Н. Горинова

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
Анашенская средняя общеобразовательная школа № 1

ПРИКАЗ № 199

п. Анаш

от 18.08.2020 г

Об обеспечении безопасности
при проведении Дня знаний

На основании приказа отдела образования администрации Новоселовского района № 251 от 17.08.2020 года, в соответствии с требованиями Министерства образования Красноярского края в условиях распространения коронавирусной инфекции мероприятия, посвященные Дню знаний, необходимо провести с соблюдением Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19), утвержденных постановлением Главного государственного врача РФ от 07.07.2020 № 24-50-05/02-8992-2020, с учетом совместного письма Роспотребнадзора и Минпросвещения России от 12.08.2020 № 02/16587-2020-24 (ГД-1192/03) «Об организации работы общеобразовательных организаций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья обучающихся во время проведения торжественных мероприятий на педагогов отвечающих за сохранность жизни и здоровья учащихся, с указанием четкого количества часов пребывания с детьми:

Класс	Ответственный	Время
1 класс	Матвеева Анастасия Олеговна	10.30 – 12.00
2 класс	Лесина Светлана Александровна	09.20 – 10.50
3 класс	Нагорных Ольга Сергеевна	09.40 – 11.10
4 класс	Кошкарева Наталья Анатольевна	09.50 – 11.20
5 класс	Малахова Марина Юрьевна	10.00 – 11.30
6 класс	Зверкова Надежда Михайловна	10.10 – 11.40
7 класс	Денисова Наталья Егоровна	10.20 – 11.50
8 класс	Черкасова Тамара Аркадьевна	10.40 – 12.10
9 класс	Векшина Оксана Николаевна	10.50 – 12.20
10 класс	Гребнева Юлия Владимировна	11.00 – 12.30
11 класс	Хохлова Елена Александровна	09.30 – 11.00

2. Утвердить график дежурства преподавательского состава и обслуживающего персонала во время проведения мероприятий:

ФИО	
Нечаев Д.В., Деревянченко С.И., Генингер Э.А.	2 этаж
Жидеева Т.Г, Нечаева Е.Г., Серова Е.С.,	1 этаж
Колюбанова И.Н., Акимов А.И, Радченко В.М.	пожарные выходы
Соломатина О.В., Харламова О.Ю, Зуйкина И.А.	фойе
Колегова Л.А., Кузьмина Ю.Г, Широкова Е.Е.	вход в школу

3. Преподавателю организатору ОБЖ Векшиной О.Н.:
- провести инструктажи с работниками образовательного учреждения по порядку действий в случае возникновения угрозы или совершения террористического акта согласно плана «Взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами МВД России и территориальными органами Росгвардии по защите объекта (территории) от террористических угроз», а также при возникновении пожара;
 - усилить пропускной режим допуска граждан, исключить бесконтрольное пребывание на территории посторонних лиц;
 - не допускать автотранспорт на территорию образовательного учреждения;
 - обеспечить надежный круглосуточный контроль за вносимыми (ввозимыми) на территорию учреждения грузами и предметами ручной клади и своевременным вывозом твердых бытовых отходов;
4. Радченко В.М. – завхозу школы:
- ежедневно проводить проверку подвалов, чердаков, подсобных помещений, держать их закрытыми на замок и опечатанными, а также проверять состояние решеток и ограждений;
 - ежедневно проверять наличие и исправность средств пожаротушения, работоспособность систем оповещения, обеспечить беспрепятственный доступ к путям эвакуации;
 - обеспечить предупредительный контроль мест проведения торжественных мероприятий: классов, аудиторий, помещений, школьной территории.
5. Запретить применение источников открытого огня и пиротехнических изделий при проведении мероприятий.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



В.Н. Горина

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
Анапенская средняя общеобразовательная школа № 1

Приказ № 227

О режиме работы школы

от 01.09.2020 г.

В целях функционирования школы и реализации учебного плана в полном объеме

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить пятидневный режим работы МБОУ Анапенской СОШ № 1 в одну смену, с двумя выходными днями (суббота, воскресенье)

Директор школы _____



Гринова В.Н.

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
Анашенская средняя общеобразовательная школа №1**

ПРИКАЗ № 212

п. Анаш

от 31.08.2020 г

Об отмене массовых мероприятий

На основании приказа Отдела образования администрации Новосёловского района № 263 от 28.08.2020 «Об организации функционирования образовательных учреждений с 01.09.2020»

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. В период с 01.09.2020- 01.01.2021года отменить все массовые мероприятия с учащимися.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора школы по ВР Лалетину О.В.

Директор школы:



Горина В.Н.

С приказом ознакомлены:

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
Анашенская средняя общеобразовательная школа № 1

Приказ № 231

от 02.09.2020

Об организации дежурств

С целью избежания несчастных случаев во время образовательного процесса в МБОУ
Анашенской СОШ № 1

ПРИКАЗЫВАЮ:


1. Назначить дежурными по школе во время перемен по графику на 2020 – 2021 учебный год:


ФИО	Дежурный класс
Кузьмина Ю.Г	11 класс
Нечаев Д.В.	10 класс
Соломатина О.В.	9 класс
Акимов А.И., Генингер Э.А.	8 класс
Деревянченко С.И., Колегова Л.А.	7 класс
Серова Е.С.	6 класс


2. Возложить на дежурных ответственность за жизнь и безопасность учащихся во избежание несчастных случаев.

Директор школы  Горинова В.Н.

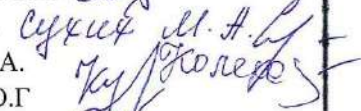
С приказом ознакомлены:

Нечаев Д.В. 

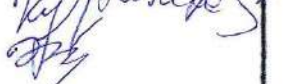
Деревянченко С.И. 


Акимов А.И. 

Соломатина О.В. 

Серова Е.С. 

Колегова Л.А. 

Кузьмина Ю.Г. 

Генингер Э.А. 

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
Анашенская средняя общеобразовательная школа №1

ПРИКАЗ № 201

п. Анаш

от 18.08.2020 г.

Об утверждении графика проветривания

На основании писем Министерства образования Красноярского края от 16.03.2020 № 75-3397 «О мерах, направленных на предотвращение распространения коронавирусной инфекции», № 75-3397 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Классным руководителям проветривать учебные кабинеты на каждой перемене (без присутствия детей).
2. Младшему обслуживающему персоналу:
 - коридоры, фойе, столовую проветривать 3-4 раза в день (во время проведения уроков);
 - убирать помещения общего пользования (туалеты, коридоры, фойе, лестницы) с использованием дезинфицирующих средств каждые 2 часа.
 - протирать поручни, дверные ручки на входах во все помещения с использованием дезинфицирующих средств каждые 2 часа;
 - проводить еженедельную влажную генеральную уборку в пятницу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на завхоза школы Радченко В.М.

Директор школы:  Горинова В.Н./

Васильева С.А.
Шершова Е.Е.
Миндеева Т.П.
Рекшина О.И.
Черкасова Г.А.
Мамонтова М.А.
Трудилова Ю.Б.
Касаркина О.С.

Васильева С.А.
Шершова Е.Е.
Миндеева Т.П.
Рекшина О.И.
Черкасова Г.А.
Мамонтова М.А.
Трудилова Ю.Б.
Касаркина О.С.

С.А. Мамонтова
Колмогорова Н.А.
Кемешева И.В.
Зуев И.И.
Колмогорова И.И.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
Анашенская средняя общеобразовательная школа №1

ПРИКАЗ №234

п. Анаш

от 02.09.2020 г

Об обеззараживании воздуха

На основании приказа Отдела образования администрации Новосёловского района № 263 от 28.08.2020 «Об организации функционирования образовательных учреждений с 01.09.2020»

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Назначить ответственными за обеззараживание воздуха в помещениях школы: сторожей - Радченко Е.Е., Молокову Н.В; младший обслуживающий персонал - Зуйкину И.А., Колюбанову И.Н.; Жиндееву Т.Г., Широкову Е.В.
2. Ответственным:
с 06.30-08.00 Радченко Е.Е., Молоковой Н.В. обеззараживать учебные кабинеты;
с 08.00-14.00 Зуйкиной И.А., Колюбановой И.Н. обеззараживать места скопления людей (столовая, раздевалки спортивного зала - после больших перемен; фойе, коридоры 1 и 2 этажей, во время перемен);
с 14.00-16.00 Жиндеевой Т.Г., Широковой Е.В. обеззараживать учебные кабинеты и места общего скопления (столовая, фойе, коридоры).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на завхоза школы Радченко В.М.

Директор школы:



Горина В.Н.

С приказом ознакомлены: